

Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko – sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko – sanskog kantona“, broj: 05/08), Vlada Unsko – sanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23. 10. 2014.godine, d o n o s i:

Odluku o obaveznom unosu podataka i redovnom izvještavanju
krajnjih korisnika o potrošnji energije i vode u
javnim objektima Unsko – sanskog kantona

Član 1.

(Predmet Odluke)

Odlukom o obaveznom unosu podataka i redovnom izvještavanju krajnjih korisnika o potrošnji energije i vode u javnim objektima Unsko – sanskog kantona (u daljem tekstu: Odluka), propisuju se obaveze krajnjih korisnika energije i vode da redovno unose podatke o potrošnji energije i vode u informacioni sistem za energetske menadžment (u daljem tekstu: EMIS) i o istom redovno izvještavaju odgovarajuće nivoe vlasti, u zavisnosti od resora ili sektora kojem pripadaju.

Član 2.

(Krajnji korisnici)

- (1) Primarni krajnji korisnici energije i vode u javnim objektima Unsko – sanskog kantona su: organi javne uprave, organizacije, regulatorna tijela, javne ustanove, agencije, zavodi i javna preduzeća koja se neposredno finansiraju iz Budžeta Unsko – sanskog kantona.
- (2) Sekundarni krajnji korisnici energije i vode u javnim objektima Unsko – sanskog kantona su ostali organi javne uprave, organizacije, regulatorna tijela, javne ustanove, agencije, zavodi i javna preduzeća koja se ne finansiraju neposredno iz Budžeta Unsko – sanskog kantona, već budžetska sredstva koriste po drugim osnovama (grantovi, subvencije, pomoći).

Član 3.

(Osnovne funkcije EMIS-a)

Osnovne funkcije EMIS-a su: prikupljanje i unos osnovnih podataka o objektima kao i kontrola potrošnje energije i vode na mjesečnoj, sedmičnoj i dnevnoj osnovi, olakšan pristup informacijama o potrošenoj energiji, načinu potrošnje i mjestima potrošnje, kalkulacije i analize potrošnje u svrhu identificiranja neželjenih i prekomjernih utrošaka energije i vode,

kao i identifikacija mogućnosti za povećanje energetske i finansijske uštede, verifikacija ostvarenih ušteda energije i vode, kalkulacija različitih indikatora potrošnje, automatska obavještenja o postignutim ciljevima ili neželjenom potrošnjom, različite mogućnosti za različite razine korisnika, napredno filtriranje baze podataka, ispis podataka u pdf ili excel datotekama, te izlistavanje različitih tipova objekata.

Član 4.

(Obaveze krajnjeg korisnika)

- (1) Krajnji korisnik obavezan je iz reda uposlenih imenovati najmanje jednu osobu – energetskog menadžera i njegovog zamjenika za prikupljanje i unos podataka o potrošnji energije i vode u EMIS, kao i za redovno izvještavanje o potrošnji energije i vode od strane krajnjeg korisnika.
- (2) U slučaju spriječenosti energetskog menadžera da obavlja poslove iz stava (1) ovog člana, iste poslove obavljajuće njegov zamjenik.
- (3) Krajnji korisnik obavezan je putem energetskog menadžera unositi mjesečne podatke o potrošnji energije i vode u EMIS najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
- (4) Ukoliko jedan javni objekat koristi više krajnjih korisnika, isti će sporazumno imenovati jednog energetskog menadžera i njegovog zamjenika za prikupljanje i unos podataka o potrošnji energije i vode u EMIS.
- (5) Krajnji korisnik je obavezan odgovarajućem nivou vlasti, uz zavisnosti od resora ili sektora kojem pripada, dostaviti godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode najkasnije do 31. januara tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 5.

(Posebne obaveze primarnog i sekundarnog krajnjeg korisnika)

- (1) Primarni krajnji korisnik je obavezan da uz nalog za plaćanje troškova potrošnje energije i vode, Ministarstvu finansija Unsko – sanskog kantona dostavi i izvještaj o unosu podataka u EMIS za mjesec za koji se vrši plaćanje.
- (2) Sekundarni krajnji korisnik obavezan je da uz zahtjev za korištenje budžetskih sredstava Unsko – sanskog kantona dostavi izvještaj o redovnom unosu podataka u EMIS.

Član 6.

(Obaveze energetskog menadžera)

Pored redovnog monitoringa, energetski menadžer naročito ima obaveze da: vrši praćenje i nadzor potrošnje energije u objektima, identifikuje neracionalnu potrošnju u

objektima, priprema prijedloge projekata energetske efikasnosti i praćenje efekata, uključivanje projekata energetske efikasnosti u finansijske planove, uključivanje projekata energetske efikasnosti u razvojne planove, priprema prijedloge i izvore finansiranja projekata energetske efikasnosti, te dostavlja godišnji izvještaj o potrošnji energije i vode rukovodstvu svog krajnjeg korisnika, najkasnije do 31. januara tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 7.

(Centralna baza podataka)

- (1) Centralnu bazu podataka o potrošnji energije i vode svih krajnjih korisnika vodi Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko – sanskog kantona koje ima pristup i mogućnost pregleda, monitoringa i izvještavanja za sve javne objekte na području Unsko – sanskog kantona.
- (2) Izvještaji će se moći kreirati i za svaki pojedini objekat u cilju pregleda potrošnje energije, vode, indikatora ili identificiranja prekomjerne potrošnje, netačno unesenih podataka i sl.

Član 8.

(Mjere zbog neizvršavanja obaveza)

Ukoliko krajnji korisnik iz neopravdanih razloga ne izvrši obaveze iz člana 4. ove Odluke, istom će biti uskraćena finansijska sredstva za operativno poslovanje do izvršavanja propisanih obaveza.

Član 9.

(Prijelazne i završne odredbe)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko – sanskog kantona“.

Broj:03-017-4366/14

Bihac, 23.10.2014. godine

PREMIJER KANTONA
dr. sci. Hamdija Lipovača